



## Vedtægter for Ida Holsts Skole

### **§ 1. Skolens navn, adresse m.v.**

Skolens navn er Ida Holsts Skole.

#### **Stk. 2.**

Skolen er beliggende på Kyseborgstræde 5, Sct. Nicolai Gade 11 og Korsgade 22, 5700 Svendborg.

#### **Stk. 3.**

Skolens CVR-nr. er 50280918.

#### **Stk. 4.**

Skolen er oprettet 1. maj 1880.

#### **Stk. 5.**

Skolen påbegyndte sin undervisningsaktivitet i 1880.

### **§ 2. Skolens formål og værdigrundlag**

Skolens formål er skoledrift i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre, samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

#### **Stk. 2.**

Skolen tilbyder undervisning fra 0.-9. klassetrin fordelt med et spor på 0.-6. klassetrin, to spor på 7.-9. klassetrin, skolefritidsordning (SFO) samt børnehave for 5-årige.

#### **Stk. 3.**

Ida Holsts Skole, SFO og børnehave er dybt forankret i værdierne; dannelse gennem faglighed, trivsel og tradition.

Skolen skal skabe et miljø, hvor børn trives og føler sig trygge.

Skolen forudsætter et tæt, konstruktivt og aktivt samarbejde mellem elever, ansatte og forældre.

Skolen lægger vægt på gensidig respekt, god tone og godt sprog mellem elever, forældre og ansatte, og mellem eleverne indbyrdes.

Skolens undervisning skal være tidssvarende og alsidig med hovedvægten på fagene dansk, fremmedsprog og matematik. De kreative og musiske fag skal styrkes mest muligt.

Skolen forventer en arbejdsindsats af både elever og ansatte.



Skolen skal i sin undervisning tage hensyn til den enkelte elevs evner og modenhed og søge at bringe særlige anlæg til udvikling.

Ida Holsts Skole ønsker at udvikle børn til aktive og ansvarsbevidste mennesker, som med rod i den danske kulturarv og med åbenhed, forståelse og tolerance over for verden omkring os, kan være med til at forme vor fremtid.

### **§ 3. Skolens organisering og drift**

Skolen er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

#### **Stk. 2.**

Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning, herunder skolepenge for eleverne, forældrebetaling for skolefritidsordning og eventuelt ved bidrag fra andre, efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

#### **Stk. 3.**

Bidrag til skolen giver ikke bidragsyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

#### **Stk. 4.**

Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

### **§ 4. Bestyrelsens opgaver m.v.**

Bestyrelsen varetager den overordnede ledelse af skolen.

#### **Stk. 2.**

Bestyrelsen har ansvaret for skolens økonomi og drift, herunder for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler, af en godkendt revisor valgt af bestyrelsen.

#### **Stk. 3.**

Bestyrelsen har ansvaret for, at skolens vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed.

#### **Stk. 4.**

Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder, ligesom bestyrelsen ansætter og afskediger skolens øvrige ledelse efter indstilling fra skolelederen. Bestyrelsen overdrager sin ret til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale til skolens leder.



## **Stk. 5.**

Bestyrelsen træffer beslutning om skolepengenes størrelse og træffer beslutning om størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordning og børnehave.

## **Stk. 6.**

Bestyrelsen træffer beslutning om køb og salg af fast ejendom og træffer beslutning om pantsætning af fast ejendom.

## **Stk. 7.**

Bestyrelsen træffer med generalforsamlingens godkendelse beslutning om ændring af skolens vedtægt og skolens værdigrundlag.

## **Stk. 8.**

Bestyrelsen træffer beslutning om skolens nedlæggelse i de tilfælde, hvor det påhviler bestyrelsen at drage omsorg for skolens likvidation. Bestyrelsen og generalforsamlingen tillægges kompetencen til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for skolens likvidation.

## **Stk. 9.**

Bestyrelsen træffer beslutning om ethvert spørgsmål i øvrigt om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

## **Stk. 10.**

Bestyrelsen fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet, jf. §5, i protokollen samt fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed.

## **§ 5. Inhabilitet og tavshedspligt**

Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

### **Stk. 2.**

Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

### **Stk. 3.**

En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske, forhold.

## **§ 6. Uafhængighed**

Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

## **§ 7. Hæftelse**

Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.



## § 8. Honorar

Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

### Stk. 2.

Skolen kan udbetale kørselsgodtgørelse til bestyrelsesmedlemmer efter reglerne i tjenesterejseaftalen, jf. Finansministeriets cirkulære nr. 9002 af 3. januar 2023.

## § 9. Bestyrelsens sammensætning, valg, funktionsperiode m.v.

Bestyrelsen består af 7 medlemmer og bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

### Stk. 2.

Bestyrelsesmedlemmer vælges af og blandt forældre til elever på skolen (forældrekredsen). Medlemmerne vælges for en periode på 3 år ad gangen. Valgperioderne er forskudte, således der hvert år er henholdsvis 2, 2 og 3 medlemmer på valg, og valgperioden følger altid den enkelte bestyrelsespost.

### Stk. 3.

2 suppleanter til de i stk. 2 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af og blandt forældre til elever på skolen (forældrekredsen).

### Stk. 4.

Overgangsordning ved etablering af forskudte valgperioder:

I 2026 vælges 3 medlemmer for 2 år.

I 2027 vælges 2 medlemmer for 2 år og 2 medlemmer for 3 år.

I 2028 vælges 3 medlemmer for 3 år.

I 2029 vælges 2 medlemmer for 3 år.

I 2030 vælges 2 medlemmer for 3 år.

I 2031 vælges 3 medlemmer for 3 år.

Efter udløbet af disse perioder vælges alle medlemmer for 3 år, jf. §9, stk. 2 og §9, stk. 4 udgår.

## § 10. Medarbejdere og valg

En medarbejder på skolen kan ikke være medlem af bestyrelsen.

### Stk. 2.

Medarbejdere på skolen kan kun deltage i valg af bestyrelsen, hvis de samtidig er forældre til elever på skolen. Undtaget er skolens leder, viceleder og afdelingsledere, som ikke kan deltage i valg af bestyrelsen, uanset at de måtte være forældre til elever på skolen.

### Stk. 3.

Bestyrelsen kan beslutte, at skolens leder og skolens viceleder samt en repræsentant for medarbejderne kan deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører personer i skolens ledelse eller enkelte ansatte, kan bestyrelsen beslutte, at de pågældende ikke kan deltage.



## § 11. Konstituering og beslutninger

Bestyrelsen konstituerer sig selv, og formand og næstformand vælges af og blandt bestyrelsens medlemmer.

### Stk. 2.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

### Stk. 3.

Bestyrelsesmedlemmerne træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet formandens – eller i dennes fravær næstformandens – stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed.

### Stk. 4.

Beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræver, at mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer stemmer for beslutningen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller ved brev.

## § 12. Medlemskvalifikationer m.v.

Bestyrelsens medlemmer skal være myndige.

### Stk. 2.

Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

### Stk. 3.

Et medlem af bestyrelsen ved en anden fri grundskole kan ikke være medlem af bestyrelsen.

### Stk. 4.

Lejer skolen ejendomme m.m. af andre, kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang:

- 1) Personer, der udlejer ejendomme m.m. til skolen.
- 2) Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen.
- 3) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 1 angivne personer.
- 4) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.
- 5) Ansatte i ledende stillinger hos de i nr. 1 angivne personer.
- 6) Ansatte i ledende stillinger i de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.

## § 13. Udtræden af bestyrelsen

Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis vedkommende ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af lov om friskoler og private grundskoler m.v. eller vedtægten, jf. dog stk. 2.



## **Stk. 2.**

Uanset bestemmelsen i stk. 1 skal bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt forældrene jf. § 9 stk. 2 og 3, ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn udskrives i funktionsperioden mod forældrenes ønske.

## **§ 14. Afsættelse i funktionsperioden**

Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden. Et bestyrelsesmedlem valgt af forældrekredsen eller generalforsamlingen kan dog afsættes, hvis dette med almindelig stemmeflerhed besluttet på et møde i det vælgende organ, hvis dagsorden indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af det pågældende bestyrelsesmedlem.

## **§ 15. Vakance**

Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder den suppleant, der står først i rækkefølgen, for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for resten af perioden.

## **§ 16. Skolens leder og øvrige personale**

Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen.

### **Stk. 2.**

Jf. §4 stk. 4 overdrager bestyrelsen retten til ansættelse og afskedigelse af skolens personale, undtaget skolens øvrige ledelse, til skolens leder.

### **Stk. 3.**

Skolens leder og øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

## **§ 17. Skolens forældrekreds og forældrenes rettigheder**

Forældrekredsen består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på skolen.

### **Stk. 2.**

Forældrenes rettigheder efter vedtægten tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven.

### **Stk. 3.**

Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed.

## **§ 18. Generalforsamling – sammensætning og kompetencer**

Generalforsamlingen består af forældrekredsens medlemmer.



## **Stk. 2.**

Generalforsamlingen er beføjet til i fællesskab med bestyrelsen at træffe beslutning om valg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter, godkendelse af skolens værdigrundlag, vedtægtsændringer og nedlæggelse af skolen uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen.

## **§ 19. Generalforsamling – afholdelse, indkaldelse og afstemning**

Generalforsamlingen afholdes hvert år på skolen eller et andet sted i hjemstedskommunen inden udgangen af april måned og indkaldes med mindst 14 dages varsel.

## **Stk. 2.**

Indkaldelsen skal indeholde en dagsorden, der som minimum skal indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Bestyrelsens beretning.
- 3) Skolens leders beretning.
- 4) Orientering om det reviderede og godkendte årsregnskab.
- 5) Orientering om vedtaget budget, herunder skolepenge.
- 6) Valg af bestyrelsesmedlemmer, jf. § 9.
- 7) Valg af suppleanter, jf. § 9.
- 8) Indkomne forslag.

## **Stk. 3.**

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest den 1. marts. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest ved indkaldelsen af generalforsamlingen.

## **Stk. 4.**

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 20 procent af generalforsamlingens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

## **Stk. 5.**

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed, jf. dog § 23, stk. 2.

## **Stk. 6.**

Ét medlem kan kræve skriftlig afstemning.

## **Stk. 7.**

Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

## **§ 20. Indsigt i budgetter, regnskaber og revisionsprotokoller**

Medlemmer af forældrekredsen og skolens medarbejdere har efter anmodning ret til at få indsigt i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har



godkendt, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. § 5.

## **Stk. 2.**

Bestyrelsen kan udstrække retten efter stk. 1 til også at omfatte andre personer.

## **§ 21. Tegningsret**

Skolen tegnes af bestyrelsens formand og skolens leder i forening, eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

## **Stk. 2.**

Tegningsretten efter stk. 1 kan ikke delegeres.

## **§ 22. Ændring af skolens vedtægt**

Bestyrelsen og generalforsamlingen træffer i fællesskab beslutning om ændring af skolens vedtægt. Vedtagelse sker ved simpel stemmeflerhed.

## **Stk. 2.**

Vedtægtsændringer gælder kun, hvis

- 1) de angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer
- 3) indeholder oplysning om, hvem der er formand for bestyrelsen
- 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen og generalforsamlingen.

## **Stk. 3.**

Selvom generalforsamlingen kan være med til at træffe beslutning om vedtægtsændringer, kan bestyrelsen uden generalforsamlingens inddragelse bringe skolens vedtægt i overensstemmelse med lovgivningens krav, herunder efterkomme Børne- og Undervisningsministeriets pålæg herom. Generalforsamlingen skal orienteres om sådanne vedtægtsændringer hurtigst muligt.

## **§ 23. Nedlæggelse af skolen**

Skolen skal nedlægges, hvis den ophører med at drive skole i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v.

## **Stk. 2.**

Bestyrelsen træffer beslutning om nedlæggelse af skolen i de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen. I øvrige tilfælde træffer bestyrelsen og generalforsamlingen beslutning om skolens nedlæggelse. Generalforsamlingens beslutning skal træffes på to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum. Vedtagelse kræver, at mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

## **Stk. 3.**

Bestyrelsen skal, når der er truffet beslutning om skolens nedlæggelse

- 1) orientere forældrekredsen herom umiddelbart efter, at beslutningen er truffet



2) orientere de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, herom  
3) orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Børne- og Undervisningsministeriet herom, hvilket skal ske omgående, hvis skolen tages under rekonstruktionsbehandling, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

#### **Stk. 4.**

Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for, at skolens aktiver bevares, at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelsen foretages efter gældende regler, og at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten, jf. stk. 5.

#### **Stk. 5.**

Eventuelle overskydende midler ved skolens nedlæggelse skal med børne- og undervisningsministerens godkendelse anvendes til skolevirksomhed, der støttes i henhold til loven.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 19. marts 2026 og efterfølgende godkendt på generalforsamlingen den 14. april 2026.